



## **Vertriebsassistent (m/w/d) für Immobilien – Nürnberg Innenstadt**

### **Über uns**

IMMOPARTNER ist ein inhabergeführtes Immobilienunternehmen mit Sitz in der Nürnberger Innenstadt. Seit 2003 begleiten wir Eigentümer, Käufer und Investoren beim Verkauf, bei der Vermietung und bei der Bewertung von Wohn- und Gewerbeimmobilien in Nürnberg und der Metropolregion.

Seit August 2025 arbeiten wir an unserem neuen Standort in der Kaiserstraße – modern, professionell und zentral gelegen.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir eine **Vertriebsassistent (m/w/d) in Festanstellung**.

### **Ihre Aufgaben**

- Unterstützung der Geschäftsleitung und des Vertriebsteams in allen administrativen Abläufen
- Terminvereinbarung und telefonische Betreuung von Miet- und Kaufinteressenten
- Pflege und Dokumentation aller Aktivitäten im CRM-System
- Scannen, Anonymisieren und strukturierte Ablage von Unterlagen
- Erstellung und Aufbereitung von Immobilien-Exposés
- Bildbearbeitung mit Photoshop sowie Arbeiten/Fotoaufnahmen mit der Matterport-3D-Kamera
- Erstellung von Social-Media-Beiträgen und Immobilien-Flyern
- Unterstützung bei Marketingmaßnahmen und Immobilienpräsentationen

### **Das bringen Sie mit**

- Strukturierte, eigenverantwortliche und zuverlässige Arbeitsweise
- Sicherer Umgang mit MS Office und digitalen Arbeitsprozessen
- Sehr gutes mündliches und schriftliches Deutsch
- Freundliches, gepflegtes und serviceorientiertes Auftreten
- Kenntnisse in Photoshop sind von Vorteil
- Bereitschaft zur digitalen Arbeitsweise (Exposés, 3D-Touren, Online-Besichtigungen)
- Führerschein Klasse B

### **Ihre Vorteile bei IMMOPARTNER**

- Abwechslungsreiche Tätigkeit in einem etablierten Immobilienunternehmen
- Moderner Arbeitsplatz in zentraler Lage (Nürnberg Innenstadt)
- Kurze Entscheidungswege und klare Strukturen
- Angenehmes Betriebsklima in einem engagierten Team
- Flexible Arbeitszeiten sowie Möglichkeit zum Homeoffice
- Kostenfreie Getränke, Kaffee, Tee, Obst und kleine Snacks

### **Jetzt bewerben**

Sie möchten Teil eines professionellen Immobilienunternehmens werden und Verantwortung übernehmen?

Dann freuen wir uns auf Ihre **aussagekräftige Bewerbung als PDF** per E-Mail an:

**[bewerbung@immopartner.de](mailto:bewerbung@immopartner.de)**

IMMOPARTNER Stefan Sagraloff e.K.  
Frau Nicole Sagraloff